



ПОЛОЖЕНИЕ
о комнате матери и ребенка
Энгельсского технологического института
(филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Наименование организации	Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Адрес	Российская Федерация, Саратовская обл., г. Энгельс, пл. Свободы, 17
Документ	ПОЛОЖЕНИЕ о комнате матери и ребенка Энгельсского технологического института (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Дата создания	2025 год
Тип документа	Организационный документ
Классификация	
Составитель	Заместитель директора по социально-воспитательной работе Гордиенко Н.А.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи создания комнаты матери и ребенка	5
3. Порядок создания комнаты матери и ребенка	6
4. Порядок работы комнаты матери и ребенка	7
5. Правила санитарного содержания комнаты матери и ребенка	8
6. Права и обязанности законных представителей/доверенных лиц и сотрудников	9
7. Заключительные положения	10

1. Общие положения

1.1. Положение о комнате матери и ребенка Энгельсского технологического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее, соответственно — Положение, Институт) определяет организационную и содержательную основу деятельности комнаты матери и ребенка для студенческих семей, студентов, преподавателей и работников, имеющих детей до 3 лет.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 27 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (с изменениями и дополнениями);

Указом Президента Российской Федерации от 9 октября 2007 № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Конвенцией о правах ребенка;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных и предварительных периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 №2 «Об утверждении санитарных правил норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

«Методическими рекомендациями по открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей в образовательных организациях высшего образования» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 сентября 2023 года.

Финансовое обеспечение деятельности комнаты матери и ребенка осуществляется за счет внебюджетных источников (средства от приносящей доход деятельности, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, иные источники, не запрещенные законом).

1.3. Для целей Положения используются следующие термины и определения:

ребенок дошкольного возраста – лицо, не достигшее 7 лет, в том числе младенческого возраста (до 1 года); раннего возраста (от 1 года до 3 лет);

комната матери и ребенка – специально оборудованное помещение, которое может использоваться, согласно графику работы комнаты матери и ребенка, родителями (законными представителями, одним из родителей) либо доверенными лицами для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребенка (детей);

присмотр и уход за детьми в комнате матери и ребенка – комплекс мер, осуществляемый родителями (законными представителями, одним из родителей) самостоятельно для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребенка в возрасте до 1 года. Присмотр и уход в комнате матери и ребенка также могут осуществлять доверенные лица. Кормление детей может осуществляться только родителями (законными представителями) ребенка самостоятельно или доверенными лицами, в том числе принесенной и приготовленной домашней пищей. Ответственность за качество питания

ребенка лежит на родителях (законных представителях) или их доверенных лицах;

законные представители детей – родители, усыновители, опекуны;

доверенное лицо – лицо, которому один из законных представителей предоставил соответствующие полномочия осуществлять присмотр и уход, кормление, переодевание и иные гигиенические процедуры для ребенка младенческого возраста в комнате матери и ребенка. Доверенное лицо осуществляет действия при предъявлении доверенности, заверенной в установленном порядке у нотариуса. На доверенное лицо распространяются требования, права и обязанности, предусмотренные для законного представителя ребенка;

1.4. Положение и изменения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора Института.

1.5. Организацию и координацию работы комнаты матери и ребенка Института осуществляет отдел по социально-воспитательной работе и молодежной политике.

2. Цель и задачи создания комнаты матери и ребенка

2.1. Основной целью создания комнаты матери и ребенка является развитие доступной социальной инфраструктуры, обеспечивающей возможность непрерывного обучения студентам, а также непрерывного преподавания молодым сотрудникам, имеющих детей дошкольного возраста, путем выделения и оборудования отдельных помещений специального назначения для родителей и их детей дошкольного возраста, предназначенных для кормления, переодевания ребенка (детей), организации отдыха детей.

2.2. Основными задачами создания комнаты матери и ребенка являются:

организация ухода за детьми обучающихся и работников Института в период реализации образовательного и рабочего процессов;

удовлетворение социальных запросов и поддержка студенческих семей, преподавателей и работников, имеющих детей дошкольного возраста;

создание благоприятных условий кормящим матерям, защита грудного вскармливания детей;

оказание консультативной помощи родителям в вопросах воспитания детей.

3. Порядок создания комнаты матери и ребенка

3.1. Комната матери и ребенка создается приказом директора Института в соответствии с «Методическими рекомендациями по открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей в образовательных организациях высшего образования» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 сентября 2023 года, иными нормативно-правовыми актами РФ.

3.2. Состав и требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, игрушкам, используемым при организации работы комнаты матери и ребенка должны соответствовать предъявляемым строительным, санитарным и гигиеническим требованиям, установленным на федеральном уровне, в том числе требованиям, установленным в Постановлении Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», постановлении Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 октября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методических рекомендациях Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 сентября 2023 года по открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей в образовательных организациях высшего образования, иными нормативно-правовыми актами.

3.3. Для осуществления общего контроля функционирования комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей назначается должностное лицо, ответственное за координацию и сопровождение деятельности комнаты матери и ребенка.

3.4. Контроль соблюдения санитарных и гигиенических норм в процессе функционирования комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей осуществляется должностным лицом, ответственным за соблюдение санитарных правил.

3.5. Информация о правилах посещения комнаты матери и ребенка, ответственных лицах, режиме работы размещается на официальном сайте Института в телекоммуникационной сети Интернет, а также в помещениях комнаты матери и ребенка.

4. Порядок работы комнаты матери и ребенка

4.1. Присмотр и уход за детьми в период их нахождения в комнате матери и ребенка осуществляют законные представители детей и/или доверенные лица.

4.2. При первом посещении комнаты матери и ребенка законным представителям и/или доверенным лицам необходимо ознакомиться с настоящим Положением и Правилами посещения комнаты матери и ребенка, представленными в Приложении 1 к Положению.

4.3. Обучающиеся Института и молодые сотрудники с детьми могут пользоваться комнатой матери и ребенка в соответствии с графиком работы без предварительного согласования.

График работы комнаты матери и ребенка:

с понедельника по пятницу с 11:00 до 19:00, суббота, воскресенье – выходные дни.

4.4. Для посещения комнаты матери и ребенка сотрудник Института, привлеченный к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка, открывает комнату матери и ребенка. Ключ от комнаты матери и ребенка хранится на посту охраны общежития и выдается под роспись ответственного лица в соответствующей графе Журнала посещений комнаты матери и ребенка (далее – Журнал посещений).

По окончании использования комнаты матери и ребенка посетители обязаны сообщить ответственному лицу о своём уходе. Ответственный сотрудник Института, привлеченный к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка, закрывает комнату матери и ребенка и сдает ключ на пост охраны, о чем делается отметка в Журнале посещений.

4.5. В комнате матери и ребенка запрещается:

курение и употребление спиртных напитков;

употребление еды и напитков, за исключением простой питьевой воды;

использование колющих, режущих и иных предметов, способных причинить травму;

присутствие животных;

распространение информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию, а также других видов информации (в том числе содержащейся в информационной продукции для детей), распространение которых среди детей запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Институт для осуществления дополнительных мер по обеспечению безопасности оставляет за собой право осуществлять видеозапись в комнате

матери и ребенка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Правила санитарного содержания комнаты матери и ребенка

5.1. Правила санитарного содержания комнаты матери и ребенка устанавливаются в соответствии с требованиями СП 2.4. 3648-20 от 28 сентября 2020 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее — санитарные правила).

5.2. Стены, потолки, полы, окна, осветительная арматура, мебель, игровое оборудование, игры и игрушки, санитарно-техническое оборудование следует содержать в чистоте.

5.3. Ответственный за соблюдение санитарных правил обязан контролировать:

своевременное проведение влажной и генеральной уборки (включая мытье игрушек);

соблюдение требований к хранению уборочного инвентаря;

своевременное мытье окон.

5.4. Мебель и панели протираются ежедневно, а также в течение дня по мере необходимости.

5.5. Влажная уборка проводится в отсутствие детей, не реже двух раз в сутки с применением моющих средств и специально выделенной ветоши с обязательным мытьем пола, протиранием мебели и игрового оборудования, ковровые покрытия очищаются ежедневно. Генеральная уборка проводится не реже одного раза в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств.

5.6. Мытье игрушек со снимающимися пластиковыми конструкциями, пластиковыми наполнителями (шары, кубики и т.д.) осуществляется ежедневно в помещении (выделенном месте) для мытья и дезинфекции инвентаря, оборудования, игр и игрушек, путем погружение в моющий раствор не менее чем на 15 минут, после чего они ополаскиваются проточной водой и просушиваются.

5.7. Мытье окон осуществляется по мере их загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

5.8. Проветривание в комнате матери и ребенка осуществляется по мере необходимости в период отсутствия детей.

5.9. Обеззараживание воздуха в комнате матери и ребенка рекомендуется осуществлять в периоды отсутствия детей не реже одного раза в день.

5.10. Уборочный инвентарь после применения моется, дезинфицируется, прополаскивается и просушивается. Уборочный инвентарь маркируется в зависимости от назначения помещений и хранится в специально отведенном месте, не доступном для детей.

5.11. Мусор выносится ежедневно, не допускается переполнение емкостей. Рекомендуется для мусора использовать пластиковые пакеты и мусорные ведра.

5.12. Моющие и дезинфицирующие средства используются в соответствии с инструкциями по применению. Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в таре изготовителя или в промаркированных емкостях в специально отведенном месте, недоступном для детей.

5.13. Ответственному за соблюдением санитарных правил необходимо вести журнал уборок помещения и обработки игрушек.

6. Права и обязанности законных представителей/доверенных лиц и сотрудников

6.1. Законные представители и доверенные лица имеют право:

пользоваться комнатой матери и ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института в период работы;

ознакомиться с документами, регламентирующими работу комнаты матери и ребенка;

получать информацию по вопросам пребывания ребенка в комнате матери и ребенка.

6.2. Законные представители и доверенные лица обязаны соблюдать следующие правила:

при посещении комнаты матери и ребенка предъявлять сотруднику Института, привлеченному к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка, документ, подтверждающий статус обучающегося Института (студенческий билет) или преподавателя или сотрудника с детьми, работающих в Институте (удостоверение сотрудника), согласие на обработку персональных данных по форме, установленной в Приложении 2 к Положению, а также свидетельство о рождении на бумажном или цифровом носителе. Для доверенных лиц необходимо предъявление нотариально заверенной доверенности и документа, удостоверяющего личность;

соблюдать Правила посещения, иные локальные нормативные акты Института, в том числе регламентирующие правила пожарной безопасности и техники безопасности в образовательной организации;

не допускать грубость и оскорбления в адрес сотрудников Института;

предоставлять достоверные сведения и документы о себе, ребенке и состоянии его здоровья (по запросу сотрудников Института, привлеченных к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка);

при посещении комнаты матери и ребенка обеспечить ребенка сменной обувью;

не допустить нахождение ребенка на территории Института без сопровождения законного представителя и (или) доверенного лица;

выносить из комнаты матери и ребенка игрушки, книги, а также игровое оборудование, запрещено;

в течение всего времени пребывания ребенка в комнате матери и ребенка иметь доступ к контактному мобильному телефону, указанному в Журнале посещений, и отвечать на звонки;

принять меры по недопущению нарушения общественного порядка в Институте в связи с нахождением детей в здании и на территории Института;

возместить ущерб, причиненный имуществу Института, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Сотрудник Института, привлеченный к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка, имеет право:

требовать от законных представителей соблюдения Правил, описанных в пункте 6.2 настоящего Положения;

отказать в посещении комнаты матери и ребенка лицам с признаками заболевания;

отказать в посещении комнаты матери и ребенка при агрессивном, истеричном, неадекватном поведении ребенка и (или) законного представителя/доверенного лица;

прервать пребывание ребенка, законного представителя и (или) доверенного лица в комнате матери и ребенка досрочно, в случае проявления агрессии в отношении посетителей, работников Института, истерического состояния, намеренной порчи имущества.

6.4. Сотрудник Института, привлеченный к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка, обязан:

вести Журнал посещений комнаты матери и ребенка;

отказать в посещении комнаты матери и ребенка при отсутствии документов, указанных в пункте 6.2 Положения, а также при отказе внесения данных в Журнал посещений, указанных в пункте 5.2 Положения;

уведомить должностное лицо, ответственное за координацию и сопровождение деятельности комнаты матери и ребенка (далее – ответственное должностное лицо), назначенное приказом директора Института, о внештатной ситуации, при этом ответственное должностное лицо вправе обратиться в правоохранительные органы Российской Федерации;

следить за правилами использования, целостностью и сохранностью материальных ценностей и имущества;

сотрудник Института, привлеченный к обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка, не несет ответственность за жизнь и здоровье детей, законных представителей и (или) доверенных лиц, находящихся в комнате матери и ребенка.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается и отменяется приказом директора Института.

7.2. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальных нормативных актов Института.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о комнате матери и ребенка
Энгельсского технологического института
(филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

**Правила посещения комнаты матери и ребенка
ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.**

1. Настоящие Правила посещения комнаты матери и ребенка (далее — Правила посещения) определяют порядок пребывания родителей (обучающихся, преподавателей, работников института) с детьми младенческого и раннего возраста (от 0 до 3 лет) в помещениях ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А., специально оборудованных для указанных целей.

2. Время пребывания в комнате матери и ребенка не может превышать двух часов.

3. В комнате матери и ребенка одновременно могут находиться не более 2-3 родителей с детьми. При достижении указанного количества, доступ в комнату матери и ребенка прекращается.

4. В комнате матери и ребенка запрещается:

- находиться в верхней одежде и уличной обуви;
- находиться с явными признаками простудных заболеваний.

5. Для посещения комнаты матери и ребенка необходимо иметь сменную обувь.

6. При посещении комнаты матери и ребенка законные представители детей – родители, усыновители, опекуны, (далее – законные представители) доверенные лица несут полную ответственность за состояние здоровья ребенка, принимая во внимание имеющиеся заболевания (в том числе скрытые), а также медицинские показания.

7. Посещение комнаты матери и ребенка возможно только после ознакомления с настоящими Правилами законными представителями/доверенными лицами. Подпись законного представителя/доверенного лица в Журнале посещений означает ознакомление с настоящими Правилами и полное согласие с ними.

8. За утерянные или оставленные без присмотра личные вещи посетителей ответственный за обеспечение деятельности комнаты матери и ребенка ответственность не несет.

9. При нарушении законным представителем/доверенным лицом настоящих Правил, ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А. оставляет за собой право отказать в последующих посещениях комнаты матери и ребенка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о комнате матери и ребенка
Энгельсского технологического института
(филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя/доверенного лица полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(реквизиты постановления о назначении опекуном/попечителем, договора о передаче на воспитание приемным родителям, доверенности)

телефон: _____, адрес электронной почты: _____

В соответствии со ст. 9 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» для посещения комнаты матери и ребенка ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее — комната) даю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.:

фамилия, имя, отчество, пол;

дата рождения;

тип и данные документа, удостоверяющего личность;

гражданство;

место работы, должность;

место учебы (группа, факультет/институт), курс обучения;

номер телефона;

адрес электронной почты.

Я даю согласие также на обработку персональных данных моего ребенка:

(Ф.И.О. (отчество при наличии); число, месяц, год рождения ребенка, состояние здоровья)

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанного в настоящем согласии, которые необходимы для достижения целей, указанных в настоящем согласии, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле, в своих интересах и в интересах своего ребенка.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о комнате матери и ребенка
Энгельсского технологического института
(филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

**ЖУРНАЛ ПОСЕЩЕНИЙ КОМНАТЫ МАТЕРИ И РЕБЕНКА
ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.**

Адрес местонахождения комнаты матери и ребенка:
413100, Саратовская область, г. Энгельс, пл. Свободы, д. 17 (студенческое общежитие)

№ п/п	ФИО родителя/законного представителя /доверенного лица ребенка	Место учебы (курс, группа) Место работы (должность, структурное подразделение)	Контактный мобильный телефон (основной и дополнительный)	Подпись/дата (ознакомлен и согласен с Положением о комнате матери и ребенка Института, Правилами посещения комнаты матери и ребенка)
1.				
2.				